

# Mateřská škola, Náchod, Havlíčkova 1848

## Vnitřní řád školní jídelny

Č.j. 22 /2024

Vyplývá ze:

- zákona č.561/2004 Sb., o předškolním, základní, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (Školský zákon) ve znění pozdějších předpisů (dítě má nárok na dotovanou stravu, rodiče platí jen finanční normu potravin pouze v době pobytu ve školském zařízení podle § 117 odst. 1 b, c § 119 a § 122 odst. 2)
- vyhlášky č.107/2005 Sb. o školním stravování, ve znění pozdějších předpisů.
- vyhlášky č.137/2004 Sb. o hygienických požadavcích na stravovací služby a o zásadách osobní a provozní hygieny při činnostech epidemiologicky závažných, ve znění pozdějších předpisů
- vyhlášky č.84/2005 Sb., o nákladech na závodní stravování a jejich úhradě v příspěvkových organizacích zřízených územními samosprávnými celky, ve znění pozdějších předpisů
- nařízení EU č.852/2004 o hygieně potravin
- zákona č. 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví, ve znění pozdějších předpisů

Školní jídelna zajišťuje stravování dětí a zaměstnanců MŠ Havlíčkova 1848, Náchod.

Školní stravování se řídí výživovými normami.

Školní jídelna zajišťuje stravování jen ve dnech provozu MŠ.

### Začátek a konec výdeje jednotlivých jídel:

Doba výdeje pokrmů	Druh pokrmu
8:20 – 8:45	Výdej dopolední svačiny – v jiný čas není možné svačinu odebrat
10:50 – 11:10	Výdej do hygienicky čistých jídelnosičů (pouze první den nemoci strávnicka) Zakázán je výdej do skleněných a jiných nevhodných nádob. Doporučená konzumace je do 30minut od převzetí. Není možné jídlo nechávat v MŠ do pozdějších hodin..
11:15 – 11:45	Výdej obědů do tříd
13:45 – 14:00	Výdej odpolední svačiny – v jiný čas není možné svačinu odebrat

Dítě má právo denně odebrat přesnídávku, oběd a svačinu včetně tekutin.

Pitný režim je zajištěn v průběhu celého dne.

Je-li dítě v době podávání jídla přítomno v MŠ, stravuje se vždy.

Výjimku tvoří první den nepřítomnosti dítě v MŠ.

Na dotovaný oběd má dítě MŠ dle §4 odst.9 vyhlášky č.107/2005Sb. nárok pouze v době pobytu ve škole, případně **první den neplánované nepřítomnosti**. Na další dny nepřítomnosti je povinen rodič stravu odhlásit. Pokud tak neučiní, bude mu počítána plná cena stravy. Za neodhlášenou a neodebranou stravu nelze požadovat vrácení peněz. Pokud dítě po absenci nenastoupí, i když je na další dny přihlášené, nemá právo na dotovaný oběd – nepřítomnost pokračuje. Rodič musí předem nahlásit dítě ke stravování po jeho omluvené nepřítomnosti

nejpozději do 12:00 hod. den před nástupem dítěte do MŠ a to osobně nebo telefonicky do školní jídelny.

Na základě úhrady stravného budou mít všichni strávníci automaticky na každý měsíc stravu objednanou.

Odhlášení stravy na následující den je možné do 13:00 hod. dne předcházejícího plánované absence, stravu lze odhlásit i přes internet na [www.strava.cz](http://www.strava.cz).

Děti se stravují v prostorách tříd mateřské školy. Před každým jídlem si umyjí ruce.

Jídlo je připraveno na stolech nebo jej servíruje kuchařka a zaměstnanci k tomu určení. Kuchařka nalévá polévku do talířů na stolech, děti nejsou přítomny. Druhé jídlo podává kuchařka na talíři dítěti do rukou. Za dozoru učitelky dítě odejde ke stolu a konzumuje jídlo. Děti po konzumaci stravy nádobí uklízejí na určené místo.

Strava v mateřské škole se skládá z dopolední svačiny, polévky, hlavního jídla, odpolední svačiny a nápojů (pitný režim). Pitný režim je v době pobytu v MŠ dětem zajištěn během celého dne (dle vyhlášky č.107/2005 o školním stravování ve znění pozdějších předpisů).

Přídavky jsou podle aktuálního stavu vydaných porcí.

Děti jsou vedeni k ochraně majetku a dodržování pravidel kulturního chování. V případě poškozování majetku bude tato záležitost projednána s rodiči dítěte.

Děti dodržují pravidla slušného chování a stolování. K zaměstnancům školní jídelny se chovají slušně a s respektem k jejich práci.

Vztahy mezi zaměstnanci:

Vztahy vycházejí ze vzájemné důvěry, respektu, názorové snášenlivosti, solidarity a důstojnosti.

Všichni zaměstnanci školy, děti a jejich zákonní zástupci se vzájemně respektují, dbají na vytváření partnerských vztahů podložených vzájemnou úctou, důvěrou a spravedlností.

Z důvodu zajištění bezpečnosti a ochrany dětí je pověřen dohledem nad dětmi pedagogický pracovník. Dojde-li ke znečištění podlahy, stolu, učiní nutná opatření k zajištění bezpečnosti dětí. Mimořádný úklid v době výdeje zajišťuje uklízečka.

Dietní stravování jídelna neposkytuje. V případě doložení potvrzení od lékaře, lze na základě dohody písemně uzavřené mezi zákonným zástupcem a školou, poskytovat stravu přinesenou z domova v označené uzavřené krabičce, které se dítěti ohřívá.

Připomínky ke stravování, technické nebo hygienické závady hlásí strávník vedoucí školní jídelny nebo kuchařce. Připomínky zákonných zástupců ke stravování je možné řešit s vedoucí jídelny nebo ředitelkou mateřské školy.

Placení stravného probíhá bezhotovostním platebním stykem, do 15-tého dne předcházejícího měsíce, vyúčtování stravného se provádí 2x za rok (březen, září). Pokud rodiče opakovaně neuhradí stravné a školné ve stanoveném termínu, ředitelka školy dítěti předškolní vzdělávání ukončí, pokud není v posledním ročníku předškolního vzdělávání.

Jídelní lístek na příslušný týden je vyvěšen u vchodu do budovy školy, na nástěnkách tříd a na webových stránkách školy [www.msplhov.cz](http://www.msplhov.cz).

Každý rodič je proti podpisu seznámen s vnitřním řádem školní jídelny a je mu poskytnut.

Zákonní zástupci dítěte mají povinnost hlásit změny ve stravovací kartě – přihlášce a bankovních účtů, stravovací změny a odlišnosti. Zákonní zástupci mají povinnost odhlásit dítě v případě jeho nepřítomnosti ze stravování. Tyto změny hlásí vedoucí školní jídelny a také učitelkám na třídě.

Zákonní zástupci mají právo projevit jakékoli připomínky k provozu školní jídelny.

Provozní doba školní jídelny je od 6:00 do 15:00 hodin denně.

Telefon do školní jídelny: 491 427 248, 605 033 770 (vedoucí ŠJ)

### **Cena stravného (nejedná se o školné!)**

<b>Cena stravy</b> je určena podle zařazení strávnicka do věkové kategorie – data narození Školní rok začíná vždy 1.9. a končí 31.8.			
<b>Děti do 6 let</b>	<b>Celodenní stravné</b>	<b>40,-Kč</b>	<b>10,- dopolední svačina</b> <b>21,- oběd</b> <b>9,- odpolední svačina</b>
	<b>Polodenní stravné</b>	<b>31,-Kč</b>	<b>10,- dopolední svačina</b> <b>21,- oběd</b>
<b>Děti 7 leté</b>	<b>Celodenní stravné</b>	<b>44,-Kč</b>	<b>11,- dopolední svačina</b> <b>24,- oběd</b> <b>9,- odpolední svačina</b>
	<b>Polodenní stravné</b>	<b>35,-Kč</b>	<b>11,- dopolední svačina</b> <b>24,- oběd</b>
<b>Cena stravného bez dotace</b>	<b>Děti do 6 let</b>	<b>Celodenní 83,-</b> <b>Polodenní 74,-</b>	<b>V případě, že není strava řádně odhlášena!</b>
	<b>Děti 7 leté</b>	<b>Celodenní 87,-</b> <b>Polodenní 78,-</b>	

Úplata za předškolní vzdělávání (školné) je stanovena na 700 Kč měsíčně.

Vnitřní řád školní jídelny vydala: Mgr. Zuzana Uhlířová, Dis., ředitelka MŠ

Seznámena: Věra Andrllová, vedoucí školní jídelny

Platnost a účinnost: 1.9.2024